

Утверждено:
Директор МБОУ «СОШ №16»
Т.В.Юшкова
Приказ №203/01-10 от 13.11.2024г.

ПЛАН
мероприятий, направленный на обеспечение объективности оценочных процедур
в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР в соответствии с рекомендациями Рособнадзора.	До 15.11.2024	Директор школы	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР, по соответствующим учебным предметам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 уч.году	В соответствии с приказом Федеральной службы в сфере образования и науки от 13.05.2024г №1008	Директор школы	Разработка прозрачных критериев внутришкольного оценивания, обеспечивающие справедливую, непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся
1.3.	Приказ о назначении школьного координатора ВПР	До 15.11.2024г.	Директор школы	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре
1.4.	Документы по итогам проведения ВПР в 2024 году (протоколы, анализы работ, приказ)	август 2025	Директор школы	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
2. Контроль организации и проведения ВПР				
2.1.	Анализ итогов ВПР в 2024 г. на педагогическом совете, ШМО учителей-предметников	Ноябрь 2024 г.	Директор школы Зам. по УВР Руководители ШМО	Обсуждение результатов оценочных процедур, определение задач в разрезе каждого предмета
2.2.	Совершенствование системы внутришкольной оценки качества знаний по всем предметам включённым в перечень ВПР по классам. Разработка контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации в формате ВПР	Сентябрь - март	Директор школы Зам. по УВР Школьный координатор Педагоги ОО	Готовность к проведению ВПР, прогнозируемость результатов

2.3.	Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению	Сентябрь- март	Директор школы Зам. по УВР Педагоги ОО	Предупреждение необъективных результатов
------	--	----------------	--	--

	предметных и метапредметных результатов.			
2.4.	Организация деятельности рабочей группы учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2025 году, анализу проблемных зон для отдельных классов и отдельных учащихся.	В течение всего периода	Школьный координатор	Приближение статистических данных по достижению планируемых результатов до среднестатистических по России
2.4.	Привлечение представителей родительской общественности к проведению процедуры ВПР	по графику проведения ВПР	Директор школы Школьный координатор	1. обеспечение открытости и объективности проведения ВПР; 2. формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.
2.5.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2024 г.	до 31 мая 2025г	Директор школы	Комплексный анализ ВПР-2024-2025; Принятие управленческих решений

3. Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР

3.1.	Организация работы ШМО по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение всего периода	Руководители ШМО	Качественная подготовка и проведение ВПР
3.2.	Участие в муниципальном семинаре «Диагностика образовательных достижений: как обеспечить повышение результатов школьников и их мотивация к обучению»	Октябрь 2024г	Школьный координатор	Повышение уровня компетенции педагогов сопровождении процедуры ВПР. Совершенствование системы ВШК
3.3.	Участие в муниципальном семинаре «Актуальные проблемы подготовки к ГИА по русскому языку и литературе»	Октябрь 2024г	Педагоги, участвующие в ГИА по подготовке обучающихся по русскому языку и литературе	Повышение уровня компетенции педагогов
3.4.	Участие в муниципальном семинаре «Функциональная грамотность как инструмент достижения качества образования»	Январь 2025г.	Руководители ШМО	Повышение уровня компетенции педагогов

3.5.	Участие в муниципальном семинаре «Системно-деятельностный подход в учебном процессе при подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ по истории и обществознанию»	Январь 2025г.	Педагоги, участвующие в ГИА по подготовке обучающихся по истории и обществознанию	Повышение уровня компетенции педагогов
3.6.	Участие в муниципальном семинаре «Проблемы в области математического образования и пути их решения при подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ по математике»	Февраль 2025г.	Педагоги, участвующие в ГИА по подготовке обучающихся по математике	Повышение уровня компетенции педагогов
3.7.	Участие в муниципальном семинаре «Формирование и развитие функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности, как условие повышения качества образования»	Март 2025г.	Руководители ШМО	Повышение уровня компетенции педагогов
3.8	Участие в муниципальном семинаре «Система оценки образовательных достижений по химии, как механизм повышения качества общего образования»	Март 2025г	Педагог, участвующий в ГИА по подготовке обучающихся по химии	Повышение уровня компетенции педагога
3.9.	Участие в инструктивно-методическом совещании с руководителем ОО и специалистом образовательного учреждения, ответственного за организацию и проведение оценочных процедур «Объективность проведения оценочных процедур. Меры по недопущению искажения результатов ВПР на уровне ОО»	Февраль 2025г.	Директор ОО, координатор ВПР	Соблюдение единых критериальных подходов к оцениванию на уровне начального и основного общего образования
3.10.	Трансляция опыта работы педагогов по использованию современных технологий и механизмов оценивания, повышения объективности и достоверности результатов на педагогических советах и заседаниях МО	В течение 2025г.	Директор ОО, координатор ВПР	Качество подготовки к проведению ВПР
3.11.	Организация непрерывного процесса повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование	В течение 2025 года	Директор Заместитель директора по УВР Педагоги ОО	Повышение уровня компетенции педагогов
3.12.	Кадровое обеспечение процесса ВПР	В течение 2025 года	Директор ОО	Освоение педагогами рекомендаций по проведению оценочных процедур
3.13.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР	В течение 2025 года	Директор ОО	Психологическая готовность обучающихся к проведению ВПР

4. Информационное сопровождение мероприятий

4.1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения оценочных процедур в ОО	В течение 2025г	Директор ОО	Информирование родителей и обучающихся по вопросам проведения внешних оценочных процедур, объективного оценивания
4.2.	Предоставление на официальный сайт школы информации о проведении ВПР в 2025 году	В течение всего периода	Ответственный за сайт	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.3.	Проведение информирования родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР-проведение родительских собраний	В течение всего периода	Директор Заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР

4.3.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР на школьном сайте	В течение всего периода	Ответственный за сайт	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
------	---	-------------------------	-----------------------	---